



ПОЛОЖЕНИЕ

о защите социальных гарантий и льгот
участников образовательного процесса
Бюджетного учреждения

Принято: на Общем собрании трудового коллектива МБДОУ «Детский сад № 46» городского округа Самара - протокол № 1 от «19» октября 2017г.

Рассмотрено: на заседании Совета родителей (законных представителей) воспитанников Бюджетного учреждения - протокол № 2 от «19» октября 2017г.

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида № 46» городского округа Самара (далее по тексту – Бюджетное учреждение) с целью обеспечения социально-правовой защиты воспитанников и работников бюджетного учреждения с приоритетным осуществлением физического развития воспитанников (далее ДОУ), гуманистического характера образования, приоритета свободного развития личности.

1.2. Участниками образовательных отношений Бюджетного учреждения являются воспитанники, их родители (законные представители) и педагогические работники Бюджетного учреждения. Отношения участников образовательного процесса строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями.

1.3. Настоящее положение разработано в соответствии с действующим законодательством: Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Бюджетного учреждения, Конвенцией о правах ребенка, ТК РФ.

2. Общие меры по обеспечению социальных гарантий и льгот воспитанников

2.1. Обеспечение интересов, запросов, потребностей ребенка при организации воспитательно-образовательного процесса в Бюджетном учреждении.

2.2. Обеспечение права на жизнь, выживание и развитие, защиты от всех форм физического и психического насилия.

2.3. Обеспечение безопасных условий пребывания ребенка в Бюджетном учреждении, установление более строгих мер ответственности лиц виновных в детском травматизме.

2.4. Уважение взглядов ребенка, обеспечение права свободно формировать и выражать собственные взгляды, сохранение индивидуальности, чести и достоинства, свободы, совести, религии, других личных и имущественных прав.

2.5. Обеспечение свободного доступа к предметам и материалам развивающей среды, свободного перемещения внутри учреждения.

2.6. Обеспечение медико-психолого-педагогической помощью в плане реабилитации, коррекции, социальной адаптации и интеграции в обществе.

2.7. Обеспечение защиты прав ребенка, находящегося под опекой, переданного на усыновление, воспитывающегося в неполной семье.

2.8. Обеспечение бесплатного образования в рамках соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов.

2.9. Медицинское обслуживание детей обеспечивается штатным или специально закрепленными органами здравоохранения за Бюджетным учреждением медицинским персоналом, который наряду с администрацией несёт ответственность за здоровье и физическое состояние детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим и качество питания.

2.10. Порядок комплектования детского образовательного учреждения определяется действующим законодательством.

2.11. В дошкольное образовательное учреждение принимаются дети в возрасте от 3 до 7 лет на основании медицинского заключения о состоянии здоровья ребёнка, заключения детского отделения противотуберкулёзного диспансера, с согласия родителей (законных представителей).

2.12. Обеспечение льгот за содержание детей в ДОУ устанавливается законодательством РФ.

3. Общие меры по обеспечению социальных гарантий родителей (законных представителей)

Родители (законные представители) имеют право:

- защищать права и законные интересы ребенка;
- принимать участие в управлении Бюджетным учреждением в форме, установленной настоящим Уставом;
- знакомиться с Уставом Бюджетного учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности;
- присутствовать при отчетах заведующего Бюджетным учреждением и педагогических работников Бюджетного учреждения о работе с воспитанниками;
- знакомиться с содержанием образования, используемыми методиками обучения и воспитания, образовательными технологиями, используемыми в Бюджетном учреждении;
- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) ребенка, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенного обследования;
- направлять в органы управления Бюджетного учреждения обращения о применении к работникам Бюджетного учреждения, нарушающим и (или) ущемляющим права ребенка, родителей (законных представителей), дисциплинарных взысканий;
- обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений для защиты прав своего ребенка;
- обращаться к заведующему Бюджетным учреждением по любым вопросам, связанным с нарушением установленных норм работы Бюджетного учреждения;
- на предоставление социальной поддержки по оплате за содержание ребенка в Бюджетном учреждении в установленном порядке и размерах.

4. Общие меры по обеспечению социальных гарантий и льгот работников

- 4.1. Права, социальные гарантии и льготы работников дошкольного образовательного учреждения определяются законодательством РФ, Уставом Бюджетного учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями, трудовым договором (контрактом).
- 4.2. Право на занятие педагогической деятельностью в Бюджетном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.
- 4.3. Перечень лиц, не допускаемых к педагогической деятельности, и особенности занятия педагогической деятельностью определяются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации
- 4.4. Работники дошкольного образовательного учреждения имеют право:
- участвовать в управлении Бюджетным учреждением в порядке, определенном Уставом Бюджетного учреждения;
 - на защиту профессиональной чести и достоинства;
 - на свободу выбора и использования методик воспитания в соответствии с образовательной программой, утвержденной Бюджетным учреждением;
 - на охрану труда, социальное страхование в соответствии с действующим законодательством, повышение квалификации;
 - на получение ежегодного удлиненного оплачиваемого отпуска;
 - на получение длительного отпуска сроком до одного года не реже чем через каждые 10 лет непрерывной педагогической работы;

- на другие права и льготы, предусмотренные законодательством.

4.5. Система оплаты труда работников Бюджетного учреждения устанавливается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.6. Бюджетное учреждение устанавливает:

- заработную плату работников в зависимости от квалификации работника, сложности, интенсивности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсационного характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты);
- структуру управления деятельностью Бюджетного учреждения, штатное расписание и должностные обязанности работников.

4.7. Конституция РФ закрепила право сотрудников МДОУ на отдых:

- установлением рабочей недели, не превышающей 41 ч.;
- предоставление ежегодного оплачиваемого отпуска;
- дней еженедельного отдыха;
- установить следующие виды времени отдыха:
 - ✓ ежедневный отдых;
 - ✓ еженедельный;
 - ✓ праздничные дни;
 - ✓ отпуска.
- обслуживающему персоналу обеденный перерыв устанавливается не менее 30 минут;
- в ДОУ запрещается работать в выходные дни, разрешая её лишь в исключительных случаях:
 - ✓ для предотвращения, ликвидации общественного или стихийного бедствия, производственной аварии либо немедленного устранения их последствий;
 - ✓ для предотвращения несчастных случаев, гибели и порчи государственного или общественного имущества;
 - ✓ для выполнения неотложных, заранее непредвиденных работ, от срочного выполнения которых зависит в дальнейшем нормальная работа дошкольного учреждения.
- работа в выходные и праздничные дни оформляется приказом заведующего по согласованию с работником;
- работа в выходной день может компенсироваться по соглашению сторон предоставлением другого дня отдыха или в денежной форме по действующему КЗОТ;
- всем работникам детского сада предоставляется ежегодный отпуск с сохранением места работы. Это положение распространяется на:
 - ✓ ежегодный отпуск;
 - ✓ дополнительный отпуск;
 - ✓ удлиненный отпуск.

4.8. Некоторые сотрудники ДОУ совмещают работу с обучением. В соответствии с Конституцией РФ сотрудники имеют право на образование:

- обучающимся на 1-2 курсах вечернего отделения предоставляется отпуск продолжительностью 10 календарных дней на период установочных занятий, сдачи экзаменов и зачётов;
- лицам, обучающимся заочно, отпуск предоставляется продолжительностью 30 календарных дней;
- на 3 и последующих курсах такой отпуск предоставляется соответственно продолжительностью 20 и 40 календарных дней; на период сдачи государственных экзаменов отпуск предоставляется продолжительностью 30 календарных дней, в период подготовки и защиты дипломного проекта отпуск длится 2 месяца;

- заведующий вправе предоставлять в течение 10 учебных месяцев дополнительно, по желанию студентов и учащихся, 1-2 свободных от работы дня в неделю без сохранения заработной платы.

4.9. Запрещается:

- отказывать женщинам в приёме на работу и снижать заработную плату по мотивам, связанным с беременностью и кормлением ребёнка;
- увольнение беременных женщин и женщин, имеющих детей до 3 лет по инициативе администрации, кроме случаев полной ликвидации учреждения. В этом случае администрация обязана трудоустроить работницу.